LUBELSKI
DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr 24 Lublin, dnia 30 sierpnia 1949 r.

TREŚĆ

DZIAŁ URZĘDOWY.

Poz. 226.

ZARZĄDZENIE WOJEWODY LUBELSKIEGO

z dnia 22 sierpnia 1949 r.

o organizacji i zakresie działania Wydziału Handlu w Urzędzie Wojewódzkim Lubelskim.

L. dz. O. Org. II-1053/49.

Na podstawie art. 36 ust. 2 rozp. Prezydenta R. P. z dnia 19 stycznia 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej (Dz. U. R. P. z 1936 r. Nr 80, poz, 555), §§ 4, 5, 6, 37 i 38 rozp. Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 sierpnia 1931 r. w sprawie organizacji urzędów wojewódzkich oraz trybu załatwiania spraw w tych urzędach (Dz. U. R. P. Nr 76, poz. 611) oraz zgodnie z zarządzeniem Ministra Administracji Publicznej z dnia 10 marca 1949 r., wydanym w porozumieniu z Ministrem Handlu Wewnętrznego w sprawie utworzenia Wydziałów Handlu w Urzędach Wojewódzkich i Referatów Handlu w Starostwach Powiatowych reskryptem Ministerstwa Handlu Wewnętrznego z dnia 10 maja 1949 r. L. dz. O. VI-A-1d w sprawie organizacji i szczegółowego podziału czynności Wydziału Handlu w Urzędzie Wojewódzkim Lubelskim i § 3 zarz. Woj. Lub. z dnia 17 marca 1949 r. L. dz. O. Org. II-440/49 o utworzeniu Wydziału Handlu w Urzędzie Wojewódzkim i Referatów Handlu w Starostwach Powiatowych Województwa Lubelskiego (Lub. Dz. Woj. Nr 9, poz. 69) — zarządzam, co następuje:

§ 1. Dla Wydziału Handlu w Urzędzie Wojewódzkim Lubelskim ustalam:

a) Organizację i zakres działania, jak podano w załączniku Nr 1.

b) Szczegółowy podział czynności i zakres aprobaty, jak podano w załączniku Nr 2.

c) Podział rzeczowy akt jako część załącznika Nr 2 do zarz. wewn. Nr 21 Woj. Lub. z dnia 14 grudnia 1946 r. o przepisach Kancelaryjnych dla Urzędu Wojewódzkiego (Lub. Dz. Woj. Nr 24, poz. 129).

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Handlu.

§ 3. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Wojewoda (—) **Paweł Dąbek.**

Zał. 3.

Załącznik Nr 1 do zarz. Woj. Lub. z dnia 22 sierpnia 1949 r. L. dz. O. Org. II-1053/49.

ORGANIZACJA I ZAKRES DZIAŁANIA WYDZIAŁU HANDLU W URZĘDZIE WOJEWÓDZKIM LUBELSKIM

Wydział Handlu (znak H) obejmuje sprawy ogólne Wydziału i Referatów Handlu Starostw; planowania, organizacji i administracji handlu wewnętrznego na terenie województwa, a w szczególności: nadzoru nad samorządem gospodarczym, zrzeszeniami gospodarczymi i nad wykonywaniem przepisów prawnych w zakresie handlu i uprawnień handlowych; organizacji i działalności Komisji Usprawnienia Zaopatrzenia; gromadzenia i analizy danych w zakresie struktury gospodarczo-społecznej i potrzeb województwa oraz badania zużycia i spożycia artykułów powszechnego użytku: planowania, kontroli wykonania planów i analizy wyników — obrotu towarowego; planowania sieci przedsiębiorstw skupu i dystrybucji, usługowych oraz urządzeń obrotu; organizacji sieci przedsiębiorstw handlowych i usługowych; polityki lokalowej dla potrzeb handlu; obrony przeciwpożarowej przedsiębiorstw podlegających bezpośredniemu kierownictwu Wydziału; zapotrzebowań i rozdzielników na artykuły przemysłowe, rolne i przetwórstwa spożywczego oraz czuwania nad ich realizacją; nadzoru nad siecią handlową w zakresie wykonywania planów wewnętrznego obrotu artykułami przemysłowymi, rolnymi, przetwórstwa spo-

żywczego oraz zaopatrzenia ludności; opiniowania wniosków na prowadzenie przedsiębiorstw handlowych, działających w zakresie obrotu artykułami przemysłowymi, rolnymi i przetwórstwa spożywczego oraz ich wyposażenia technicznego; reglamentacji tłuszczów oraz nadzoru nad przetwórstwem spożywczym i kontroli obrotu zbożem i wytworami młyńsko-piekarnianymi; inspekcji: władz handlu, działalności uspołecznionych przedsiębiorstw handlowych, sieci przedsiębiorstw handlu oraz kontroli dystrybucji i zleconej; zwalczanie nielegalnego obrotu towarowego i spekulacji; organizacji i działalności Komisji Cennikowych; analizy kształtowania się i statystyki cen oraz publikacji cen i marż; zatwierdzania wynagrodzeń za usługi i cen za dostawy artykułów produkcji niepaństwowej; nadzoru nad przedsiębiorstwami transportowo-spedycyjnymi, gospodami i zakładami żywienia zbiorowego; transportu w wewnętrznym obrocie handlowym; żywienia zbiorowego; usług przemysłowych związanych z turystyką, organizacją wystaw, targów i innych usług handlowych; nadzoru nad zakładami mleczarskimi, ich rejestracji i czynności związane z ustalaniem terenu działalności ich zakładów głównych; nadzoru nad obrotem mlekiem i jego przetworami oraz współpracy z władzami i organizacjami wykonywującymi nadzór nad artykułami żywności i z władzami powołanymi do walki ze spekulacją.

Wydział Handlu dzieli się na 7 Oddziałów:

1. Oddział Ogólny (znak H. O.).
2. Oddział Planowania i Organizacji (znak H. Pl.).
3. Oddział Obrotu Artykułami Przemysłowymi (znak H. P.).
4. Oddział Obrotu Artykułami Rolnymi (znak H. R.).
5. Oddział Inspekcji Handlowej (znak H. Insp.).
6. Oddział Cen (znak H. C.).
7. Oddział Usług Handlowych (znak H. U.), oraz
8. Inspektorat Mleczarski (znak H. M.) podlegający bezpośrednio Naczelnikowi Wydziału.

1. Oddział Ogólny (znak H. O.) obejmuje sprawy organizacyjne (w tym biblioteczne, kancelaryjne i sekretariatu), osobowe i gospodarcze (w tym taboru samochodowego), wynikające z potrzeb Wydziału i Referatów Handlu Starostw oraz ze współdziałania w tym zakresie z odnośnymi Wydziałami (Ogólnym, Personalnym i Budżetowo-Gospodarczym) i planowania prac Wydziału) sprawozdawczości ogólnej z jego działalności; nadzoru nad samorządem gospodarczym, zrzeszeniami gospodarczymi i nad wykonywaniem przepisów prawnych w zakresie handlu; uprawnień handlowych oraz organizacji i działalności Komisji Usprawnienia Zaopatrzenia.

2. Oddział Planowania i Organizacji (znak H. Pl.) obejmuje sprawy gromadzenia i analizy danych w zakresie struktury gospodarczo-społecznej i potrzeb województwa oraz badania zużycia i spożycia artykułów powszechnego użytku; planowania obrotu towarowego, gromadzenia danych statystycznych obrazujących obrót handlowy oraz kontroli i analizy wyniku wykonania planów obrotu; planowania sieci przedsiębiorstw skupu i dystrybucji, usługowych oraz urządzeń obrotu; organizacji sieci przedsiębiorstw handlowych i usługowych; polityki lokalnej dla potrzeb handlu oraz obrony przeciwpożarowej przedsiębiorstw podlegających bezpośredniemu Kierownictwu Wydziału.

3. Oddział Obrotu Artykułami Przemysłowymi (znak H. P.) obejmuje sprawy opracowywania zapotrzebowań i sporządzania rozdzielników na artykuły przemysłowe oraz czuwania nad realizacją tych rozdzielników; nadzoru nad siecią handlową w zakresie wykonywania planów wewnętrznego obrotu artykułami przemysłowymi i zaopatrzenia ludności oraz ewidencji obrotu; opiniowania wniosków na prowadzenie przedsiębiorstw handlowych działających w zakresie obrotu artykułami przemysłowymi oraz wyposażenia technicznego tych przedsiębiorstw.

4. Oddział Obrotu Artykułami Rolnymi (znak H. R.) obejmuje sprawy opracowywania zapotrzebowań i sporządzania rozdzielników na artykuły rolne i przetwórstwa spożywczego oraz czuwania nad realizacją tych rozdzielników; nadzoru nad siecią handlową w zakresie wykonywania planów wewnętrznego obrotu artykułami rolnymi i przetwórstwa spożywczego oraz zaopatrzenia ludności i ewidencji zasobów i obrotów; opiniowania wniosków na prowadzenie przedsiębiorstw handlowych, działających w zakresie obrotu artykułami rolnymi i przetwórstwa spożywczego oraz wyposażenia technicznego tych przedsiębiorstw; reglamentacji tłuszczów: nadzoru nad przetwórstwem spożywczym w zakresie właściwości resortu handlu wewnętrznego oraz kontroli obrotu zbożem i wytworami młyńsko-piekarnianymi.

5. Oddział Inspekcji Handlowej (znak H. Insp.) obejmuje sprawy inspekcji władz handlu, działalności uspołecznionych przedsiębiorstw handlowych, sieci przedsiębiorstw handlu hurtowego i detalicznego oraz kontroli dystrybucji i zleconej; zwalczania nielegalnego obrotu towarowego i spekulacji oraz współpracy z władzami. powołanymi do walki ze spekulacją.

6. Oddział Cen (znak H. C.) obejmuje sprawy organizacji i działalności Komisji Cennikowych: analizy kształtowania się i statystyki cen oraz publikacji cen i marż; zatwierdzania wynagrodzeń za usługi i cen za dostawy artykułów produkcji niepaństwowej.

7. Oddział Usług Handlowych (znak H. U.) obejmuje sprawy nadzoru nad przedsiębiorstwami transportowo-spedycyjnymi, gospodnimi i zakładami żywienia zbiorowego; transportu w wewnętrznym obrocie handlowym; żywienia zbiorowego; usług przemysłowych, związanych z turystyką, organizacją wystaw, targów i innych usług handlowych oraz opiniowania wniosków na prowadzenie przedsiębiorstw handlowych.

8. Inspektorat Mleczarski (znak H. M.) obejmuje sprawy nadzoru nad zakładami mleczarskimi, ich rejestracji oraz czynności związane z ustalaniem terenu działalności ich zakładów głównych; nadzoru nad obrotem mlekiem i jego przetworami; współpracy z władzami i organami powołanymi do wykonywania nadzoru nad artykułami żywności oraz statystyki i sprawozdawczości z zakresu mleczarstwa.

Załącznik Nr 2 do zarz. Woj. Lub. z dnia 22 sierpnia 1949 r. L. dz. O. Org. II-1053/49.

SZCZEGÓŁOWY PODZIAŁ CZYNNOŚCI I ZAKRES APROBATY WYDZIAŁU HANDLU W URZĘDZIE WOJEWÓDZKIM LUBELSKIM

Wydział Handlu (znak H.).

A. Podział czynności.

1. Oddział Ogólny (znak H. O.),

I. Sprawy Organizacyjne (znak (znak H. O. I.),

1. Sprawy ogólno-organizacyjne, wynikające z potrzeb Wydziału i Referatów Handlu Starostw oraz ze współdziałania w tym względzie z Wydziałem Ogólnym.
2. Opracowywanie zarządzeń wspólnych dla wszystkich Oddziałów Wydziału.
3. Koordynowanie prac Wydziału oraz nadzór nad tokiem urzędowania Wydziału i Referatów Handlu Starostw.
4. Sprawy szkoleniowe i współzawodnictwa pracy pracowników Wydziału i Referatów Handlu Starostw.
5. Sprawy osobowe,i wynikające z potrzeb Wydziału i Referatów Handlu Starostw oraz ze współdziałania w tym względzie z Wydziałem Personalnym.
6. Sprawy biblioteki i wydawnictw Wydziału.
7. Sprawy kancelaryjne i sekretariatu Wydziału.
8. Sprawy zjazdów, zebrań i konferencji.
9. Załatwianie spraw nie wchodzących w zakres działania innych Oddziałów Wydziału.
10, Opracowywanie planów prac Wydziału i sporządzanie sprawozdań ogólnych z jego działalności.

II. Sprawy Budżetowo-Gospodarcze (znak H. O. II).

1. Sprawy ogólne budżetowo-gospodarcze, wynikające z potrzeb Wydziału i Referatów Handlu Starostw oraz ze współdziałania w tym zakresie z Wydziałem Budżetowo-Gospodarczym.
2. Sprawy preliminarzy budżetowych.
3. Rozdzielniki budżetowe kredytów.
4. Otwarcie kredytów oraz zlecenia wypłaty.
5. Zawiadomienia o przekazanych zaliczkach, dotacjach i innych należnościach.
6. Sprawy kontroli zużycia kredytów.
7. Sprawdzanie pod względem merytorycznym rachunków i wydatków.
8. Sprawy gospodarcze (lokal, światło, opał, porządek itp.), wynikające z potrzeb Wydziału i Referatów Handlu Starostw oraz z współdziałania w tym zakresie z Wydziałem Budżetowo-Gospodarczym.
9. Sprawy taboru samochodowego.
10. Sprawy materiałów pędnych.
11. Inne sprawy budżetowo-gospodarcze, wynikające z potrzeb Wydziału i Referatów Handlu Starostw oraz ze współdziałania w tym zakresie z Wydziałem B. G.

III. Sprawy Uprawnień Handlowych (znak H. O. III).

1. Sprawy nadzoru nad samorządem gospodarczym i zrzeszeniami gospodarczymi.
2. Sprawy nadzoru nad wykonywaniem przepisów prawnych w zakresie handlu.
3. Sprawy uprawnień handlowych (koncesji, licencji, zezwoleń).

IV. Sprawy Komisji Usprawnienia Zaopatrzenia (znak H. O. IV).

1. Sprawy ogólne organizacji i działalności K. U. Z.
2. Opracowywanie zarządzeń koordynujących działalność K. U. Z.

3. Sprawy organizacyjne K. U. Z.: a) skład osobowy P. K. U. Z.; b) skład osobowy W. K. U. Z.
4. Sprawy działalności K. U. Z.: a) protokóły z posiedzeń P. K. U. Z.; b) protokóły z posiedzeń W. K. U. Z.; c) sprawozdania z działalności.
5. Sprawy wynagrodzeń dla K. U. Z.: a) listy płacy dla P. U. K. Z.; b) listy płacy dla W. K. U. Z.; c) rozliczenia z wydatkowanych sum.

2. Oddział Planowania i Organizacji (znak H. Pl.).

I. Sprawy Ogólne Planowania (znak H. Pl. I.).

1. Sprawy gromadzenia i analizy danych w zakresie struktury gospodarczo-społecznej województwa.
2. Sprawy gromadzenia i analizy danych w zakresie potrzeb województwa.
3. Sprawy badania zużycia i spożycia artykułów powszechnego użytku.
4. Sprawy gromadzenia danych statystycznych, obrazujących obrót handlowy w województwie.

II. Sprawy Planowania Obrotu Towarowego (znak H. Pl. II)

1. Sprawy planowania obrotu towarowego dla województwa.
2. Sprawy współpracy z organizacjami gospodarczymi w zakresie planowania obrotu towarowego.
3. Sprawy kontroli wykonania planów obrotu.
4. Sprawy analizy wyniku wykonania planów obrotu.

III. Sprawy Planowania i Organizacji Przedsiębiorstw (znak H. Pl. III).

1. Sprawy planowania sieci przedsiębiorstw: a) skupu; b) dystrybucji; c) usługowych.
2. Sprawy planowania urządzeń obrotu.
3. Sprawy organizacji sieci przedsiębiorstw: a) handlowych; b) usługowych.
4. Sprawy polityki lokalowej dla potrzeb handlu.
5. Sprawy obrony przeciwpożarowej przedsiębiorstw podlegających bezpośredniemu Kierownictwu Wydziału.

3. Oddział Obrotu Artykułami Przemysłowymi (znak H. P.).

I. Sprawy Zaopatrzenia w Artykuły Przemysłowe (znak H. P. I.).

1. Opracowywanie zapotrzebowań województwa na artykuły przemysłowe.
2. Sporządzanie rozdzielników na artykuły przemysłowe.
3. Czuwanie nad realizacją rozdzielników na artykuły przemysłowe.

II. Sprawy Nadzoru nad Siecią Handlową i Ewidencji Obrotu (znak H. P. II).

1. Nadzór nad siecią handlową w zakresie wykonywania planów wewnętrznego obrotu artykułami przemysłowymi i zaopatrzenia ludności.
2. Sprawy ewidencji obrotu.

III. Sprawy Przedsiębiorstw Handlowych w Zakresie Obrotu Artykułami Przemysłowymi (znak H. P. III.).

1. Opiniowanie wniosków na prowadzenie przedsiębiorstw w zakresie: a) węgla i paliw płynnych; b) artykułów metalowych, elektrotechnicznych i wyrobów hutniczych; c) materiałów budowlanych, ceramiki, wyrobów drzewnych, d) artykułów chemicznych i farmaceutycznych; e) artykułów włókienniczych i odzieżowych; f) artykułów konsumcyjnych (innych).
2. Sprawy wyposażenia technicznego przedsiębiorstw handlowych, działających w zakresie obrotu artykułami przemysłowymi.

4. Oddział Obrotu Artykułami Rolnymi (znak H. R.).

I. Sprawy Zaopatrzenia w Artykuły Rolne i Przetwórstwa Spożywczego (znak H. R. I.).

1. Opracowywanie zapotrzebowań województwa na artykuły rolne i przetwórstwa spożywczego.
2. Sporządzanie rozdzielników na artykuły rolne i przetwórstwa spożywczego.
3. Czuwanie nad realizacją rozdzielników na artykuły rolne i przetwórstwa spożywczego.
4. Sprawy reglamentacji tłuszczów.

II. Sprawy Nadzoru nad Siecią Handlową oraz Ewidencji Zasobów i Obrotów (znak H. R. II.).

1. Nadzór nad siecią handlową w zakresie wykonywania planu wewnętrznego obrotu artykułami rolnymi i przetwórstwa spożywczego oraz zaopatrzenia ludności.
2. Sprawy ewidencji zasobów (stałych rezerw) i obrotów.

III. Sprawy Przedsiębiorstw Handlowych w Zakresie Obrotu Artykułami Rolnymi i Przetwórstwa Spożywczego (znak H. R. III.),

1. Opiniowanie wniosków na prowadzenie przedsiębiorstw w zakresie: a) zbóż i pasz; b) warzyw i ziemniaków; c) mięsa; d) ryb; e) jaj; f) przetworów spożywczych; g) produktów ubocznych.
2. Sprawy wyposażenia technicznego przedsiębiorstw handlowych, działających w zakresie obrotu artykułami rolnymi i przetwórstwa spożywczego.

IV. Sprawy Nadzoru nad Przetwórstwem Spożywczym oraz Kontroli Obrotu Zbożem i jego Przetworami (znak H. R. IV.).

1. Sprawy nadzoru nad przetwórstwem spożywczym w zakresie właściwości resortu handlu wewnętrznego.
2. Sprawy kontroli i obrotu zbożem.
3. Sprawy kontroli i obrotu wytworami młyńsko - piekarnianymi.

5. Oddział Inspekcji Handlowej (znak H. Insp.).

I. Sprawy Inspekcji (znak H. Insp. I.),

1. Sprawy ogólne inspekcji i kontroli handlowej.
2. Opracowywanie planów inspekcji i kontroli oraz ich realizacja.
3. Sprawy organizacji i metod pracy inspektorów wojewódzkich oraz szkolenia tych inspektorów.
4. Inspekcja i instruowanie władz handlu.
5. Inspekcja działalności uspołecznionych przedsiębiorstw handlowych.
6. Inspekcja sieci przedsiębiorstw handlu hurtowego.
7. Inspekcja sieci przedsiębiorstw handlu detalicznego.
8. Kontrola dystrybucji i zaopatrzenia.
9. Kontrola zlecona.
10. Wnioski o ukaranie.
11. Sprawozdawczość.

II. Sprawy Nielegalnego Obrotu Towarowego i Spekulacji (znak H. Insp. II.),

1. Sprawy ogólne zwalczania nielegalnego obrotu towarowego i spekulacji.
2. Sprawy zwalczania nielegalnego obrotu towarowego.
3. Sprawy zwalczania spekulacji.
4. Współpraca z władzami, powołanymi do walki ze spekulacją.
5. Inne sprawy zwalczania nielegalnego obrotu towarowego i spekulacji.

6. Oddział Cen (znak H. C.).

I. Sprawy Cen (znak H. C. I.).

1. Analiza kształtowania się cen.
2. Statystyka cen.
3. Publikowanie cen i marż.
4. Zatwierdzanie wynagrodzeń za usługi.
5. Zatwierdzanie cen na dostawy artykułów produkcji niepaństwowej.

II. Sprawy Komisji Cennikowych (znak H. C. II.),

1. Sprawy ogólne organizacji i działalności Komisji Cennikowych.
2. Opracowywanie zarządzeń koordynujących działalność Komisji Cennikowych.
3. Sprawy Organizacyjne Komisji Cennikowych: a) skład osobowy P.K. C.; b) skład osobowy W. K. C.
4. Sprawy działalności Komisji Cennikowych: a) protokóły z posiedzeń P. K. C.; b) protokóły z posiedzeń W. K. C.; c) sprawozdania z działalności.
5. Sprawy wynagrodzeń dla Komisji Cennikowych: a) listy płacy dla P. K. C.; b) listy płacy dla W. K. C.; c) rozliczenia z wydatkowanych sum.

7. Oddział Usług Handlowych (znak H. U.).

I. Sprawy Transportowo-Spedycyjne (znak H. U. I.).

1. Nadzór nad przedsiębiorstwami transportowo-spedycyjnymi.
2. Sprawy transportu w wewnętrznym obrocie handlowym.

II. Sprawy Żywienia Zbiorowego (znak H. U. II.).

1. Nadzór nad zakładami żywienia zbiorowego.
2. Sprawy żywienia zbiorowego.

III. Sprawy Przedsiębiorstw Usługowych i Gospodnich (znak H. U. III.).

1. Opiniowanie wniosków na prowadzenie przedsiębiorstw usługowych.
2. Sprawy nadzoru nad przedsiębiorstwami gospodnimi.

IV. Sprawy Usług Przemysłowych, Związanych z Turystyką, Wystawami i Targami oraz Innych Usług Handlowych (znak H. U. IV.).

1. Sprawy usług przemysłowych, związanych z turystyką.
2. Sprawy usług przemysłowych, związanych z organizacją wystaw i targów.
3. Sprawy innych usług handlowych.

8. Ispektorat Mleczarski (znak H. M.).

I. Sprawy Zakładów Mleczarskich (znak H. M. I.).

1. Nadzór nad zakładami mleczarskimi.
2. Rejestracja zakładów mleczarskich.
3. Czynności związane z ustalaniem terenu działalności głównych zakładów mleczarskich.

II. Sprawy Obrotu Mlekiem i Jego Przetworami (znak H. M. II.).

1. Nadzór nad obrotem mlekiem i jego przetworami.
2. Współpraca z władzami i organami powołanymi do wykonywania nadzoru nad artykułami żywności.
3. Statystyka i sprawozdawczość z zakresu mleczarstwa.

B. Zakres aprobaty.

I. Do aprobaty **Wojewody** z zakresu działania Wydziału Handlu, poza wymienionymi w części ogólnej przy zakresie aprobaty Wydziału Ogólnego, dotyczącej wszystkich Wydziałów (Lub. Dz Woj. Nr 13/47, poz. 97, str. 213 i 214), należą następujące sprawy:

1. Decyzje o uprawnieniach handlowych (koncesje, zezwolenia i licencje).
2. Wnioski i zarządzenia wynikające z uprawnień nadzoru nad samorządem gospodarczym oraz zrzeszeniami gospodarczymi.
3. Rozstrzyganie wszelkich zażaleń na działalność władz handlu I Inst. w zakresie spraw handlu.
4. Sprawy planów obrotów towarowych w skali wojewódzkiej.
5. Sprawy preliminarzy zaopatrzenia oraz stałych rezerw w skali wojewódzkiej.
6. Sprawy planów organizacji sieci przedsiębiorstw handlowych i usługowych.
7. Wnioski o skierowanie spraw dotyczących nadużyć gospodarczych na drogę postępowania karno-sądowego i do Komisji Specjalnej do walki z nadużyciami i szkodnictwem gospodarczym.
8. Nadzór nad wykonywaniem zasad obrotu na wolnym rynku ziemiopłodami, produktami zwierzęcymi i artykułami przemysłowymi.
9. Mianowania członków Woj. Kom. Uspr. Zaop., oraz zatwierdzanie składów osobowych powiatowych (miejskich) K. U. Z.
10. Sprawy wyznaczania przewodniczących i ich zastępców oraz Sekretarzy Komisji Cennikowych przy Wojewodzie, Starostwach Powiatowych i Prezydentach miast wydzielonych.
11. Sprawozdania z działalności Komisji Uspr. Zaop.
12. Sprawy dopuszczania obcokrajowców do prowadzenia handlu.

II. Do aprobaty **Wicewojewody** należą decyzje i zarządzenia niezastrzeżone do aprobaty Wojewody, z wyjątkiem spraw przekazanych Naczelnikowi Wydziału, a w szczególności:

1. Wstępna aprobata spraw przekazanych do aprobaty Wojewody.
2. Sprawy, których aprobatę przekaże mu Wojewoda.
3. Decyzje w sprawie odwołań i zażaleń.
4. Urzędowe wyjaśnienia Wydziału, wiadomości do prasy itp.
5. Opiniowanie spraw w zakresie upaństwowienia, wydzierżawienia i reprywatyzacji przedsiębiorstw.
6. Zarządzenia polustracyjne niezastrzeżone Wojewodzie.
7. Sprawy, które Naczelnik Wydziału Handlu uzna że wymagają aprobaty lub decyzji Wicewojewody.
8. Sprawy delegacji i wyjazdów służbowych niezastrzeżonych Wojewodzie.

III. Do aprobaty **Naczelnika Wydziału** należą z reguły wszystkie sprawy fachowe, oparte wyłącznie na zawodowej wiedzy, z wyjątkiem poszczególnych spraw fachowych wiekszej wagi, zastrzeżonych do aprobaty Wojewody oraz wszystkie inne sprawy niezastrzeżone do aprobaty Wojewody i Wicewojewody, z wyjątkiem spraw przekazanych do decyzji i aprobaty urzędnikom podległym, a w szczególności:

1. Wstępna aprobata spraw przekazanych do aprobaty Wojewody i Wicewojewody.
2. Podpisywanie korespondencji do władz i urzędów równorzędnych i wyższych w zakresie niezastrzeżonym Wojewodzie lub Wicewojewodzie.
3. Instrukcje i okólniki zawierające zarządzenia jednorazowe, nie budzące żadnych wątpliwości, oraz zawierające wyjaśnienia postanowień lub sprostowania pomyłek.
4. Materiały do preliminarzy budżetowych Wydziału i Referatów Handlu Starostw.
5. Sprawozdania z prac Wydziału i Referatów Handlu Starostw.
6. Sprawy współpracy z Izbą Przemysłowo - Handlową, Zrzeszeniami Gospodarczymi itp.
7. Sprawy współpracy w zakresie obrotu towarowego z organizacjami i placówkami gospodarczymi.
8. Sprawy współpracy z Komisją Usprawnienia Zaop., Komisją Cennikową oraz nadzór nad Centralami Handlowymi i Zrzeszeniami Gospodarczymi.

IV. **Kierownikom Oddziałów** i **Inspektorom** porucza się samodzielne podpisywanie spraw, powtarzających się i załatwianych stale w ten sam sposób, jak również załatwień o charakterze informacyjnym, porządkowym i przedstanowczym, które nie przesądzają ostatecznego załatwienia sprawy ani pod względem prawnym, ani rzeczowym.

V. **Przekazywanie innym urzędnikom uprawnień do aprobaty** i podpisywania następuje przez indywidualne udzielanie specjalnego uprawnienia pisemnego wydanego przez Naczelnika Wydziału.

Załącznik Nr 2 do zarz. wewn. Woj. Lub.
Nr 21 z dnia 14. XII. 1946.

PODZIAŁ RZECZOWY AKT DLA CELÓW KANCELARYJNYCH WYDZIAŁU HANDLU W URZĘDZIE WOJEWÓDZKIM LUBELSKIM

Wydział Handlu (znak H.).

1. **Oddział Ogólny** (znak H. O.).

I. Sprawy Organizacyjne (znak H. O. I).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólno-organizacyjne Wydziału i Referatów Handlu Starostw.
2. Zarządzenia wspólne dla wszystkich Oddziałów Wydziału.
3. Koordynacja prac i nadzór nad tokiem urzędowania Wydziału i Referatów Handlu Starostw.
4. Sprawy szkoleniowe i współzawodnictwa pracy.
5. Sprawy osobowe pracowników Wydziału i Referatów Handlu Starostw.
6. Sprawy biblioteki i wydawnictw Wydziału.
7. Sprawy kancelaryjne i sekretariatu Wydziału.
8. Sprawy zjazdów, zebrań i konferencji.
9. Sprawy nie wchodzące w zakres działania innych Oddziałów Wydziału.
10. Plany prac i sprawozdania ogólne z działania Wydziału.
11. Różne.

II. Sprawy Budżetowo-Gospodarcze (znak H. O. II).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne budżetowo-gospodarcze.
2. Preliminarze budżetowe.
3. Rozdzielniki budżetowe kredytów.
4. Otwarcie kredytów i zlecenia wypłaty.
5. Zawiadomienia o przekazanych zaliczkach, dotacjach i innych należnościach.
6. Sprawy kontroli zużycia kredytów.
7. Sprawdzanie pod względem merytorycznym rachunków i wydatków.
8. Sprawy gospodarcze (lokal, światło, opał, porządek itp.) Wydziału i Referatów Starostw.
9. Sprawy taboru samochodowego.
10. Sprawy materiałów pędnych.
11. Różne.

III. Sprawy Uprawnień Handlowych (znak H. O. III).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy nadzoru nad samorządem gospodarczym.
2. Sprawy nadzoru nad zrzeszeniami gospodarczymi.
3. Sprawy nadzoru nad wykonywaniem przepisów prawnych w zakresie handlu.
4. Sprawy uprawnień handlowych (koncesji, licencji, zezwoleń).
5. Różne.

IV. Sprawy Komisji Usprawnienia Zaopatrzenia (znak H. O. IV).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne organizacji i działalność K. U. Z.
2. Zarządzenia koordynujące działalność K. U. Z.
3. Sprawy organizacyjne K. U. Z.: a) skład osobowy P. K. U. Z.; b) skład osobowy W, K. U. Z.
4. Sprawy działalności K. U. Z.: a) protokóły z posiedzeń P. K. U. Z.; b) protokóły z posiedzeń W. K. U. Z.; c) sprawozdania z działalności.
5. Sprawy wynagrodzeń dla K. U. Z.: a) listy płacy dla P. K. U. Z.; b) listy płacy dla W. K. U. Z.; c) rozliczenia z wydatkowanych sum.
6. Różne.

2. **Oddział Planowania i Organizacji** (znak H. Pl.).

I. Sprawy Ogólne Planowania (znak H. Pl. I).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Struktura gospodarczo-społeczna województwa.
2. Potrzeby województwa.
3. Zużycie i spożycie artykułów powszechnego użytku.
4. Statystyka obrotu handlowego w województwie.
5. Różne.

II. Sprawy Planowania Obrotu Towarowego (znak H. Pl. II).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Plany obrotu towarowego dla województwa.
2. Współpraca z organizacjami gospodarczymi w zakresie planowania obrotu towarowego.
3. Kontrola wykonania planów obrotu.
4. Analiza wyniku wykonania planu obrotu.
5. Różne.

III. Sprawy Planowania i Organizacji Przedsiębiorstw (znak H. Pl. III).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Plany sieci przedsiębiorstw: a) skupu, b) dystrybucji, c) usługowych
2. Plany urządzeń obrotu.
3. Organizacja sieci przedsiębiorstw: a) handlowych, b) usługowych.
4. Polityka lokalowa dla potrzeb handlu.
5. Obrona przeciwpożarowa przedsiębiorstw.
6. Różne.

3. Oddział Obrotu Artykułami Przemysłowymi (znak H P).

I. Sprawy Zaopatrzenia w Artykuły Przemysłowe (znak H. P. I).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Zapotrzebowania województwa na artykuły przemysłowe.
2. Rozdzielniki na artykuły przemysłowe.
3. Czuwanie nad realizacją rozdzielników na artykuły przemysłowe.
4. Różne.

II. Sprawy Nadzoru nad Siecią Handlową i Ewidencji Obrotu (znak H. P. II).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Nadzór nad siecią handlową w zakresie wykonywania planów wewnętrznego obrotu artykułami przemysłowymi.
2. Nadzór nad siecią handlową w zakresie wykonywania planów zaopatrzenia ludności.
3. Sprawy ewidencji obrotu.
4. Różne.

III. Sprawy Przedsiębiorstw Handlowych w Zakresie Obrotu Artykułami Przemysłowymi (znak H. P).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Opiniowanie wniosków na prowadzenie przedsiębiorstw w zakresie: a) węgla i paliw płynnych, b) artykułów metalowych, elektrotechnicznych i wyrobów hutniczych, c) materiałów budowlanych, ceramiki. wyrobów drzewnych, d) artykułów chemicznych i farmaceutycznych, e) artykułów konsumcyjnych (innych), f) artykułów włókienniczych i odzieżowych.
2. Wyposażenie techniczne przedsiębiorstw handlowych, działających w zakresie obrotu artykułami przemysłowymi.
3. Różne.

4. Oddział Obrotu Artykułami Rolnymi (znak H. R).

I. Sprawy Zaopatrzenia w Artykuły Rolne i Przetwórstwa Spożywczego (znak H. R. I).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Zapotrzebowania województwa na artykuły rolne.
2. Zapotrzebowania województwa na artykuły przetwórstwa spożywczego.
3. Rozdzielniki na artykuły rolne.
4. Rozdzielniki na artykuły przetwórstwa spożywczego.
5. Czuwanie nad realizacją rozdzielników na artykuły rolne.
6. Czuwanie nad realizacją rozdzielników na artykuły rolne przetwórstwa spożywczego.
7. Sprawy reglamentacji tłuszczów.
8. Różne.

II. Sprawy Nadzoru nad Siecią Handlową oraz Ewidencji Zasobów i Obrotów (znak H. R. II)

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Nadzór nad siecią handlową w zakresie wykonywania planu wewnętrznego obrotu artykułami rolnymi.
2. Nadzór nad siecią handlową w zakresie wykonywania planu wewnętrznego obrotu artykułami przetwórstwa spożywczego.
3. Nadzór nad siecią handlową w zakresie wykonywania planu zaopatrzenia ludności.
4. Ewidencja zasobów (stałych rezerw).
5. Ewidencja obrotów.
6. Różne

III. Sprawy Przedsiębiorstw Handlowych w Zakresie Obrotu Artykułami Rolnymi i Przetwórstwa Spożywczego (znak H. R. III).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Opiniowanie wniosków na prowadzenie przedsiębiorstw w zakresie: a) zbóż i pasz, b) warzyw i ziemniaków, c) mięsa, d) ryb, e) jaj, f) przetworów spożywczych, g) produktów ubocznych.
2. Wyposażenie techniczne przedsiębiorstw handlowych, działających w zakresie obrotu artykułami rolnymi.
3. Wyposażenie techniczne przedsiębiorstw handlowych, działających w zakresie obrotu artykułami przetwórstwa spożywczego.
4. Różne.

IV. Sprawy Nadzoru nad Przetwórstwem Spożywczym oraz Kontroli Obrotu Zbożem i Jego Przetworami (znak H. R. IV).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Nadzór nad przetwórstwem spożywczym.
2. Kontrola obrotu zbożem.
3. Kontrola obrotu wytworami młyńsko-piekarnianymi.
4. Różne.

5. Oddział Inspekcji Handlowej (znak H. Insp.).

I. Sprawy Inspekcji (znak H. Insp.).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne inspekcji i kontroli handlowej.
2. Plany inspekcji i kontroli oraz ich realizacja.
3. Organizacja i metody pracy inspektorów.
4. Inspekcja władz handlu.
5. Inspekcja działalności uspołecznionych przedsiębiorstw handlowych.
6. Inspekcja sieci przedsiębiorstw handlu hurtowego.
7. Inspekcja sieci przedsiębiorstw handlu detalicznego.
8. Kontrola dystrybucji i zaopatrzenia.
9. Kontrola zlecona.
10. Wnioski o ukaranie.
11. Sprawozdawczość z działalności Oddziału.
12. Różne.

II. Sprawy Nielegalnego Obrotu Towarowego i Spekulacji (znak H. Insp. II).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne dotyczące zwalczania nielegalnego obrotu towarowego.
2. Zwalczanie nielegalnego obrotu towarowego.
3. Zwalczanie spekulacji.
4. Współpraca z władzami, powołanymi do walki ze spekulacją.
5. Różne.

6. Oddział Cen (znak H. C).

I. Sprawy Cen (znak H. C. I).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Analiza kształtowania się cen.
2. Statystyka cen.
3. Publikowanie cen i marż.
4. Wynagrodzenia za usługi.
5. Ceny na dostawy artykułów produkcji niepaństwowej.
6. Różne.

II. Sprawy Komisji Cennikowych (znak H. C. II).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy ogólne organizacji i działalności K. C.
2. Zarządzenie koordynujące działalność K. C.
3. Sprawy organizacyjne Komisji Cennikowych: a) skład osobowy P. K. C., b) skład osobowy W. K. C.
4. Sprawy działalności Komisji Cennikowych: a) protokóły z posiedzeń P. K. C., b) protokóły z posiedzeń W. K. C., c) sprawozdania z działalności.
5. Sprawy wynagrodzeń dla Komisji Cennikowych: a) listy płacy dla P. K. C., b) listy płacy dla W. K., c) rozliczenia z wydatkowanych sum.
6. Różne

7. Oddział Usług Handlowych (znak H. U).

I. Sprawy Transportowo-Spedycyjne (znak H. U. I).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Nadzór nad przedsiębiorstwami transportowo-spedycyjnymi.
2. Sprawy transportu w wewnętrznym obrocie handlowym.
3. Różne.

II. Sprawy Żywienia Zbiorowego (znak H. U. II).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Nadzór nad zakładami żywienia zbiorowego.
2. Sprawy żywienia zbiorowego.
3. Różne.

III. Sprawy Przedsiębiorstw Usługowych i Gospodnich (znak H. U. III).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Opiniowanie wniosków na prowadzenie przedsiębiorstw usługowych.
2. Nadzór nad przedsiębiorstwami gospodnimi.
3. Różne.

IV. Sprawy Usług Przemysłowych, Związanych z Turystyką, Wystawami i Targami oraz Innych Usług Handlowych (znak H. U. IV).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Sprawy usług przemysłowych, związanych z turystyką.
2. Sprawy usług przemysłowych, związanych z organizacją wystaw i targów.
3. Sprawy innych usług handlowych.
4. Różne.

B. Inspektorat Mleczarski (znak H. M).

I. Sprawy Zakładów Mleczarskich (znak H. M. I).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Nadzór nad zakładami mleczarskimi.
2. Rejestracja zakładów mleczarskich.
3. Teren działalności głównych zakładów mleczarskich.
4. Różne.

II. Sprawy Obrotu Mlekiem i jego Przetworami (znak H. M. II).

0. Przepisy i zarządzenia ogólne.
1. Nadzór nad obrotem mlekiem.
2. Nadzór nad obrotem przetworami mlecznymi.
3. Współpraca z władzami i organami powołanymi do wykonywania nadzoru nad artykułami żywności.
4. Statystyka z zakresu mleczarstwa.
5. Sprawozdawczość z zakresu mleczarstwa.
6. Różne.

UWAGA: Przy poszczególnych teczkach zasadniczych w miarę potrzeby mogą być zakładane odpowiednie podteczki (patrz § 17 przepisów kancelaryjnych Lub. Dz. Woj. Nr 24/46, poz. 129).

Poz. 227.

ZARZĄDZENIE WOJEWODY LUBELSKIEGO

z dnia 15 sierpnia 1949 r.

o utworzeniu Oddziału Transportowego w Wydziale Budżetowo-Gospodarczym Urzędu Wojewódzkiego Lubelskiego.

L. dz. O. Org. II-1356/49.

Na podstawie art. 36 ust. 2 rozp. Prezydenta R. P. z dnia 19 stycznia 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej (Dz. U. R. P. z 1936 r. Nr 80, poz. 555), §§ 4, 37 i 38 rozp. Ministra Spraw Wewn. z dnia 13 sierpnia 1931 r. w sprawie organizacji urzędów wojewódzkich oraz trybu załatwiania spraw w tych urzędach (Dz. U. R. P. Nr 76, poz. 611) oraz okólnika Nr 74 Ministra Administracji Publicznej z dnia 11 sierpnia 1949 r. Nr Org. III-5-3386-I w sprawie. utworzenia Oddziału Transportowego w Urzędach Wojewódzkich — zarządzam, co następuje:

§ 1. W Wydziale Budżetowo-Gospodarczym Urzędu Wojewódzkiego Lubelskiego tworzy się z kolei 4-ty Oddział Transportowy (znak B. T.).

§ 2. Oddział Transportowy (znak B. T.) zakresem swego działania obejmuje sprawy gospodarki transportowej Urzędu Wojewódzkiego i urzędów podległych, a w szczególności: sprawy nadzoru nad personelem transportowym i warsztatowym, sprawy taboru transportowego, materiałów pędnych, garaży i warsztatów reperacyjnych, sprawy planowania w tym zakresie oraz prowadzenie potrzebnych ksiąg i ewidencji.

§ 3. Sprawy samochodowe, załatwiane dotychczas na podstawie zarządzenia Wojewody Lubelskiego z dnia 30 maja 1949 r. L. dz. O. Org. II-604/49 o organizacji i zakresie działania Wydziału Budżetowo-Gospodarczego w Urzędzie Wojewódzkim Lubelskim (Lub. Dz. Woj. Nr 17, poz. 142) przez Oddział Gospodarczy tego Wydziału, winny być niezwłocznie przekazane nowoutworzonemu Oddziałowi Transportowemu.

§ 4. Szczegółowy podział czynności Oddziału Transportowego zostanie ustalony osobnym zarządzeniem.

§ 5. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Naczelnikom Wydziałów: Ogólnego, Personalnego i Budżetowo-Gospodarczego.

§ 6. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 15 sierpnia 1949 r.

Wojewoda (—) **Paweł Dąbek.**

Poz. 228.

ORZECZENIE WOJEWODY LUBELSKIEGO

z dnia 6 sierpnia 1949 r.

w sprawie zmiany granic obwodu rybackiego rzeki Wisła Nr 67.

L. dz. R. Prod. III-2622a/49.

Na podstawie art. 19 i 20 ustawy o rybołóstwie z dnia 7. III. 1932 r. (Dz. U. R. P. Nr 35, poz. 357), oraz Pisma Okólnego Ministerstwa Rolnictwa i Reform Rolnych z dnia 3. XI. 1932 r. Nr Z. Ryb. II-1/34 w sprawie trybu postępowania przy podziale wód otwartych na obwody rybackie ust. V — zmienia się i ustala granice obwodu rybackiego rzeki Wisła Nr 67, jak niżej:

Obwód rybacki rzeki Wisła Nr 67 obejmuje: odcinek rzeki Wisły, którego **górną granicę** stanowi: przedłużenie granicy wsi Piotrowice, gm. Czyżów Szlachecki, pow. opatowskiego i kol. Linów, gm. Lasocin, pow. opatowskiego, położonych na lewym brzegu — w kierunku prostopadłym do przeciwległego brzegu Wisły, zaś **granicę dolną**: przedłużenie granicy wsi Opoka i wsi Opoczka, gm. Kosin, pow kraśnickiego, położonych na prawym brzegu Wisły. Do obwodu rybackiego rzeki Wisły Nr 67 **włącza się** dolny odcinek rzeki Sanny (nowe koryto) od ujścia jej do Wisły aż do mostu gospodarczego na rzece Sannie we wsi Opoka Duża, znajdującego się w odległości ca 1 km. od ujścia rzeki Sanny (nowe koryto).

W skład wyżej ustalonego obwodu rybackiego wchodzą niewymienione w powyższym opisie mniejsze dopływy, o ile przedstawiają one użytkową wartość rybacką, opuszczone łożyska, koryta, łachy i inne wodozbiory, posiadające stałe lub okresowe powtarzające się połączenie z powyższymi wodami, przydatne dla przepływu ryb.

Obwód ten leży w granicach lewobrzeżnych kol. Linów, gm. Lasocin, pow. opatowskiego oraz w granicach prawobrzeżnych wsi Zabełcze i wsi Opoka Duża, gm. Kosin, pow. kraśnickiego.

Ustalenie powyższego obwodu rybackiego nastąpiło ze względu na zmianę koryta rzeki Sanny i konieczności przeprowadzenia nowego odgraniczenia obwodu rybackiego rzeki Wisły Nr 67. — Ustalony j. w. obwód rybacki odpowiada wymogom art. 19 ustawy o rybołówstwie z dnia 7. III.1932 r., dot. urządzenia gospodarstwa rybackiego na wodach otwartych.

Zgodnie z postanowieniem § 2 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych z dnia 25. III. 1935 r. o utworzeniu i zmianie obwodów rybackich (Dz. U. R. P. Nr 24, poz. 165) ogłoszenia orzeczenia we właściwych gminach, w sposób w tych gminach przyjęty, zastępuje doręczenie orzeczenia.

Od powyższego orzeczenia mogą zainteresowani wnieść odwołanie do Ministerstwa Rolnictwa i Reform Rolnych za pośrednictwem tut. Urzędu Wojewódzkiego w przeciągu 14 dni po ogłoszeniu niniejszego orzeczenia we właściwych gminach nadbrzeżnych.

Władzą właściwą dla obwodu rybackiego rzeki Wisła Nr 67 jest Powiatowa Władza Administracji Ogólnej w Kraśniku.

Wojewoda (—) **Paweł Dąbek.**

Poz. 229.

ORZECZENIE WOJEWODY LUBELSKIEGO

z dnia 6 sierpnia 1949 r.

w sprawie podziału rzeki Sanny i przyległych rzeczysk na obwody rybackie.

L. dz. R. Prod. III-2622b/49.

Na podstawie art. 19 i 20 ustawy o rybołówstwie z dnia 7. III. 1932 r. (Dz. U. R. P. Nr 35, poz. 357), oraz Pisma Okólnego Ministerstwa Rolnictwa i Reform Rolnych z dnia 3. XI. 1932 r. Nr Z. Ryb. II-1/34 w sprawie trybu postępowania przy podziale wód otwartych na obwody rybackie ust. V. — zmienia się granicę obwodu rybackiego rzeki Sanny Nr 12 i ustala się obwody rybackie „rz. Sanna Nr 12-a" oraz „rz. Sanna Nr 12-b — Stare Koryto" w granicach niżej podanych:

1. — Obwód rybacki **„rz. Sanny Nr 12-a"** obejmuje rzekę Sannę od ujścia rzeki Tuczyn do Sanny, do mostu gospodarczego we wsi Opoka Duża na rzece Sannie (nowe koryto), w odległości ca 1 km od ujścia rzeki Sanny do rzeki Wisły, w obrebie gm. Kosin, pow. kraśnickiego.

W skład wyżej ustalonego obwodu rybackiego wchodzą niewymienione w powyższym opisie mniejsze dopływy, o ile przedstawiają one użytkową wartość rybacką, opuszczone łożyska, koryta, łachy i inne wodozbiory, posiadające stałe lub okresowe powtarzające się połaczenia z powyższymi wodami, przydatne dla przepływu ryb.

2. — Obwód rybacki **„rz. Sanny Nr 12-b — Stare Koryto"** obejmuje stare koryto rzeki Sanny na przestrzeni między nowym wałem ochronnym, odgraniczającym dolny bieg rzeki Sanny od strony Wisły, a dawnym ujściem rzeki Sanny do Wisły, wraz ze wszystkimi starymi rzeczyskami i wodami stojącymi, mającymi stałe lub okresowe połaczenie z wymienionym obwodem (w granicach dawnego obwodu rybackiego rzeki Sanny Nr 12). Obwód ten leży w obrębie gm. Kosin, pow. kraśnickiego.

Ustalenie powyższych obwodów rybackich nastąpiło ze względu na zmianę koryta rzeki Sanny i konieczność przeprowadzenia nowego odgraniczenia obwodów rzeki Wisły

i Sanny. Ustanowione j. w. obwody rybackie odpowiadają wymogom art. 19 ustawy o rybołówstwie z dnia 7. III. 1932 r., dot. urządzenia gospodarstwa rybackiego na wodach otwartych.

Zgodnie z postanowieniem § 2 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych z dnia 25. III. 1935 r. o tworzeniu i zmianie obwodów rybackich (Dz. U. R. P. Nr 24, poz. 165(ogłoszenie orzeczenia we właściwych gminach, w sposób w tych gminach przyjęty, zastępuje doręczenie orzeczenia.

Od powyższego orzeczenia mogą zainteresowani wnieść odwołanie do Ministerstwa Rolnictwa i Reform Rolnych za pośrednictwem tut. Urzędu Wojewódzkiego w przeciągu 14 dni po ogłoszeniu niniejszego orzeczenia we właściwych gminach nadbrzeżnych.

Władzą właściwą dla obwodów ry.backich rzeki Sanna Nr 12-a i 12-b jest Powiatowa Władza Admistracji Ogólnej w Kraśniku.

Wojewoda (—) **Paweł Dąbek.**

Poz. 230.

OGŁOSZENIE
URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO LUBELSKIEGO

z dnia 10 sierpnia 1949 r.

o unieważnieniu zezwolenia (Koncesji) Nr 3, wydanej na nazwisko Antoniego Rachonia na prowadzenie przedsiębiorstwa gastronomicznego w Lublinie, ul. Fabryczna 14.

L. dz. H. O./3788/49.

Odpis.

Urząd Wojewódzki Wydział Handlu unieważnia zezwolenie (koncesję) Nr 3, wydaną na nazwisko Antoniego Rachonia. zam. w Lublinie, ul. Fabryczna 14, uprawniające do prowadzenia przedsiębiorstwa gastronomicznego pod wyżej wymienionym adresem.

Za Wojewodę (—) **Z. Wiśniewski**, Naczelnik Wydz. Handlu.

Poz. 231.

OGŁOSZENIE
STAROSTY POWIATOWEGO W ZAMOŚCIU

z dnia 10 czerwca 1949 r.

o zamknięciu postępowania scaleniowego we wsi Chomęciska Duże.

L. dz. R. II-15/49.

Starosta Powiatowy Zamojski na podstawie art. 36 ustawy z dnia 31 lipca 1923 r. o scaleniu gruntów (Dz. U. R. P. z 1927 r. Nr 92, poz. 833) w brzmieniu ustalonym rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 11 lipca 1932 r. (Dz. U. R. P. Nr 67, poz. 622) oraz art. 3 Dekretu z dnia 12 sierpnia 1946 r. o zespoleniu urzędów ziemskich z władzami administracji ogólnej (Dz. U. R. P. z 1946 r. Nr 43, poz. 248) podaje do publicznej wiadomości, że w dniu 19 grudnia 1948 r. uprawomocniło się orzeczenie Wojewódzkiej Komisji Ziemskiej w Lublinie dnia 7 grudnia 1948 r. dotyczące zatwierdzenia projektu na obszarze scalenia wsi Chomęciska Duże, gminy Stary Zamość, powiatu zamojskiego.

W związku z powyższym ogłasza się o zamknięciu postępowania scaleniowego na wymienionym wyżej obszarze.

Starosta Powiatowy w/z (—) **Ostrowski Józef**

Poz. 232.

OGŁOSZENIE
STAROSTY POWIATOWEGO W BIAŁEJ PODLASKIEJ

z dnia 2 sierpnia 1949 r.

dotyczące postanowień statutu dobrowolnej „Konserwacyjnej spółki wodnej — Rossosz", gm. Rossosz, pow. Biała Podl.

L. dz. A. VI.-3-12/49.

Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy wodnej z dnia 19 września 1922 r. w brzmieniu ustalonym Rozporządzeniem Ministra Robót Publicznych z 13. 4. 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr 62, poz. 574) ogłaszam postanowienia statutu dobrowolnej „Konserwacyjnej spółki wodne.j — Rossosz", gm. Rossosz, pow. Biała Podlaska, określone w punktach: 1, 2, 9, 10 i 12 art. 142 w/w ustawy:

1. Data statutu 2. V. 1949 r.

2. Nazwa i siedziba spółki — „Konserwacyjna spółka wodna Rossosz". Siedzibą spółki jest os. Rossosz (pkt. 1 i 2 statutu).

3. Cel spółki — utrzymanie istniejących urządzeń melioracyjnych w drodze corocznej konserwacji 25% tych urządzeń (pkt. 3 statutu).

4. Walne zgromadzenie członków spółki zwołuje zarząd w razie potrzeby lub na pisemne żądanie 1/3 członków, a przynajmniej raz do roku najdalej do końca lutego przez wywieszenie ogłoszenia u przewodniczącego zarządu, zastępcy przewodniczącego i u sołtysa wsi w miejscu do ogłoszenia przeznaczonym, z podaniem terminu i porządku obrad przynajmniej na tydzień przed terminem zebrania (pkt. 11 i 18 statutu).

5. Do zakresu czynności walnego zgromadzenia członków należy:

a) wybór przewodniczącego i członków zarządu oraz komisji rewizyjnej;

b) uchwalenie sposobu i ogólnego planu przeprowadzenia przedsięwzięcia oraz sposobu pokrycia kosztów utrzymania w należytym stanie urządzeń spółkowych;

c) zatwierdzenie przedstawionych przez zarząd rocznych sprawozdań, rachunków, budżetu i bilansu;

d) ustanawianie wynagrodzeń dla płatnych funkcjonariuszy spółki;

e) uchwalanie zmian w statucie spółki.

f) uchwalanie rozwiązania spółki zgodnie z przepisami art. 178 ustawy wodnej oraz sposobu zlikwidowania interesów spółki.

Uchwały walnego zgromadzenia członków spółki, wymienione w pkt. d. e, f wymagają dla uzyskania prawomocności zatwierdzenia władzy nadzorczej (pkt. 9 statutu).

6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki, mają być wywieszane u przewodniczącego zarządu, zastępcy przewodniczącego i u sołtysa wsi w miejscu do ogłoszeń przeznaczonym, widocznym i dla każdego dostępnym. Ogłoszenia dotyczące spółki, a mające na celu powiadomienie o danym przedmiocie szerszego ogółu winny być dokonywane w Lubelskim Dzienniku Wojewódzkim lub wg. uznania zarządu w innych pismach (pkt. 18 statutu)

Starosta Powiatowy w/z (—) **Władysław Karwan**, Wicestarosta

Poz. 233.

ORZECZENIE
STAROSTY POWIATOWEGO W BIAŁEJ PODLASKIEJ

z dnia 9 lipca 1949 r.

w sprawie przejścia na własność Skarbu Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR, położonego we wsi Bubel Stary, gm. Janów Podl., pow. bialskiego.

L. R. II. 6/95/49. — Bubel Stary,

Na zasadzie art. 3 ust. 1 Dekretu z dnia 5 września 1947 roku o przejściu na własność Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR (Dz. U. R. P. Nr 59 poz. 318) oraz rozporządzenia Ministrów Skarbu oraz Rolnictwa i Reform Rolnych z dnia 15 lipca 1948 r. wydanego w porozumieniu z Ministrem Administracji Publicznej w sprawie trybu orzekania o przejściu na własność Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR (Dz. U. R. P. Nr 37, poz. 271) Starosta Powiatowy w Białej Podlaskiej

orzeka:

że wszelkie mienie, położone we wsi Bubel Stary, gminy Janów Podlaski, powiatu bialskiego, składające się z gospodarstw rolnych ukazowych, nie mających urządzonej hipoteki, zabudowań, inwentarza żywego i martwego oraz ruchomości, pozostałe po niżej wymienionych osobach przesiedlonych do ZSRR, mianowicie:

1. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Semeniuku Mikołaju o obszarze 5,30 ha z zabudowaniami;

2. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Laszuku Stefanie o obszarze 5,60 ha z zabudowaniami;

3. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Maszkiewskim Kalistracie o obszarze 6,20 ha z zabudowaniami;

4. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Własiuku Piotrze o obszarze 3,80 ha z zabudowaniami;

5) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Własiuku Józefie o obszarze 5,40 ha z zabudowaniami;

6) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Omeliańczuku Piotrze o obszarze 2,50 ha bez zabudowań;

7. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Szewczuku Romanie o obszarze 5,40 ha z zabudowaniami;

8. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Łyczewskim Stefanie o obszarze 5,40 ha z zabudowaniami;

9. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Doroszuku Janie o obszarze 5,00 ha z zabudowaniami;

10. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Harmidzie Janie o obszarze 2,58 ha z zabudowaniami;

11. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Badzyńskim Janie, s. Józefa o obszarze 8,85 ha z zabudowaniami;

12. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Sawczuku Teodorze o obszarze 11,00 ha z zabudowaniami;

13) Gospodarstwa rolnego pozostałego po Żuku Janie o obszarze 0,30 ha bez zabudowań;

14. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Adamiuku Józefie o obszarze 6,00 ha z zabudowaniami;

15. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Semeniuku Janie, s. Józefa o obszarze 13,50 ha z zabudowaniami;

16. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Dudko Pawle o obszarze 10,24 ha z zabudowaniami;

17. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Sawczuk Marii o obszarze 5,06 ha z zabudowaniami;

18. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Daniluku Józefie o obszarze 5,50 ha bez zabudowań;

19. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kasjanczuku Włodzimierzu o obszarze 7,00 ha z zabudowaniami;

20. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Szwedzie Janie o obszarze 9,00 ha z zabudowaniami;

21. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Kopyciuku Stefanie o obszarze 7,00 ha z zabudowaniami;

22. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Grzebieniu Janie o obszarze 9,34 ha z zabudowaniami;

23. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Łysanowiczu Janie o obszarze 5,00 ha z zabudowaniami;

24. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Łysanowicz Nadziei o obszarze 6,00 ha z zabudowaniami;

25. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Łyczewskim Szymonie o obszarze 2,65 ha z zabudowaniami;

26. Gospodarstwa rolnego poostałego po Łysanowiczu Teodorze o obszarze 5,00 ha z zabudowaniami;

27. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Żuku Romanie o obszarze 5,42 ha z zabudowaniami;

28. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Ignaciuku Janie o obszarze 4,60 ha z zabudowaniami;

29. Gospodarstwa rolnego pozostaełgo po Wasyluku Wiktorze o obszarze 9,00 ha z zabudowaniami;

30. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Badzyńskim Janie, s. Włodzimierza o obszarze 6,10 ha z zabudowaniami;

31. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Semeniuku Michale o obszarze 5,10 ha z zabudowaniami;

32. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Horoszko Józefie o obszarze 8,60 ha z zabudowaniami;

33. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Prokopiuku Janie o obszarze 5,40 ha z zabudowaniami;

34. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Pietryniku Szymonie o obszarze 5,50 ha z zabudowaniami;

35. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Żuku Nikonie o obszarze 7,50 ha z zabudowaniami;

36. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Filipiuku Janie o obszarze 5,00 ha z zabudowaniami;

37. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Adamiuku Michale o obszarze 7,00 ha z zabudowaniami;

38. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Adamiuku Teodorze o obszarze 8,00 ha z zabudowaniami;

39. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Bazyluku Pawle o obszarze 14,00 ha z zabudowaniami;

40. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Żuku Józefie o obszarze 6,80 ha z zabudowaniami;

41. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Semeniuku Janie o obszarze 11,00 ha z zabudowaniami;

42. Zabudowania pozostałe po Łysanowiczu Szymonie;

43. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Adamiuk Marii o obszarze 2,80 ha z zabudowaniami;

44. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Badzyńskim Pawle o obszarze 6,50 ha z zabudowaniami;

45. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Ignatiuku Antonim o obszarze 5,10 ha z zabudowaniami;

46. Zabudowanie pozostałe po Ignatiuk Annie;

47. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Tyszuku Mikołaju o obszarze 6,86 ha z zabudowaniami;

48. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Jakubiuku Józefie o obszarze 8,70 ha z zabudowaniami;

49. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Wasiluku Teodorze o obszarze 8,60 ha z zabudowaniami;

50. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Łysanowiczu Bazylim o obszarze 3,00 ha z zabudowaniami;

51. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Łyczewskim Janie o obszarze 9,80 ha z zabudowaniami;

52. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Laszuku Józefie o obszarze 3,10 ha z zabudowaniami;

53. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Romaniuku Teodorze o obszarze 5,40 ha z zabudowaniami;

54. Gospodarstwaw rolnego pozostałego po Semeniuku Włodzimierzu o obszarze 5,60 ha z zabudowaniami;

55. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Selwesiuku Pawle o obszarze 9,00 ha z zabudowaniami;

56. Gospodarstwa rolnego pozostałego po Żuku Janie o obszarze 2,70 ha z zabudowaniami;

O łącznej powierzchni 344,80 ha przejęte zostało w dniu 1 czerwca 1945 r. z wszelkimi przysługującymi im prawami na własność Państwa.

Od orzeczenia powyższego osobom zainteresowanym służy prawo odwołania się do Urzędu Wojewódzkiego Lubelskiego za pośrednictwem Starostwa Powiatowego w Białej Podlaskiej w terminie 14-to dniowym, licząc od dnia 30-go po dacie wydania Lubelskiego Dziennika Wojewódzkiego, w którym orzeczenie zostało ogłoszone.

Starosta Powiatowy w/z (—) **Władysław Karwan**, Wicestarosta

Poz. 234.

ORZECZENIE
STAROSTY POWIATOWEGO W BIAŁEJ PODLASKIEJ

z dnia 2 sierpnia 1949 r.

w sprawie przejścia na własność Skarbu Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR, położonego we wsi Husinka, gm. Dobryń. pow. bialskiego.

L. dz. R. II.-6. — (Husinka).

Na zasadzie art. 3 ust. 1 dekretu z dnia 5 września 1947 r. o przejściu na własność Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR (Dz. U. R. P. Nr 59, poz. 318) oraz rozporządzenia Ministrów Skarbu oraz Rolnictwa i Reform Rolnych z dnia 15 lipca 1948 r., wydanego w porozumieniu z Ministrem Administracji Publicznej w sprawie trybu orzekania o przejściu na własność Państwa mienia pozostałego po osobach przesiedlonych do ZSRR (Dz. U. R. P. Nr 37, poz. 271) Starosta Powiatowy w Białej Podlaskiej

orzeka:

że wszelkie mienie, położone we wsi Husinka, gminy Dobryń, powiatu bialskiego, składające się z gospodarstw rolnych ukazowych, nie mających urządzonej hipoteki, zabudowań, inwentarza żywego i martwego oraz ruchomości, pozostałe po niżej wymienionych osobach przesiedlonych do ZSRR mianowicie:

1) gospodarstwa rolnego pozostałego po Turuku Stanisławie o obszarze 11,1606 ha bez zabudowań;

2) gospodarstwa rolnego pozostałego po Szpilce Andrzeju o obszarze 0,4360 ha bez zabudowań;

3) gospodarstwa rolnego pozostałego po Kaliszuk Annie o obszarze 5,3067 ha bez zabudowań i

4) gospodarstwa rolnego pozostałego po Polaczuku Aleksandrze o obszarze 3,2379 ha z zabudowaniami, o łącznej powierzchni 20,1412 ha przejęte zostały z wszelkimi przysługującymi im prawami na własność Państwa, w dniu 1 czerwca 1945 roku.

Od orzeczenia powyższego osobom zainteresowanym służy prawo odwołania do Urzędu Wojewódzkiego Lubelskiego za pośrednictwem Starostwa Powiatowego w Białej Podlaskiej w terminie 14-to dniowym, licząc od dnia 30-go po dacie wydania Lubelskiego Dziennika Wojewódzkiego w którym orzeczenie zostało ogłoszone.

Starosta Powiatowy w/z (—) **Władysław Karwan**, Wicestarosta

B. Publikacje Polskich Zakładów Zbożowych, Przedsięb. Państw. Spółdz., Oddz. w Lublinie.

Poz. 235.

OGŁOSZENIE

Polskich Zakładów Zbożowych, Przedsiębiorstwo Państwowe Spółdzielcze, Oddział w Lublinie

z dnia 23 sierpnia 1949 r.

o przejściu przedsiębiorstw na własność Państwa

1) Młyn zbożowy „Piaski" w Lublinie przy ul. Młyńskiej Nr 7, b. własność Berka Ślimaka.

2) Młyn elektrowalcowy w Zamościu przy ul. Piłsudskiego 24, b. własność Tobiasza Fuchsa i S-ki.

3) Młyn motorowy w Hrubieszowie przy ul. Przemysłowej 3, b. własność Kazimierza i Antoniny Marczewskich.

4) Młyn motorowy w Chełmie przy ul. Lubelskiej 192, b. własność K. Gryzińskiego.

Na podstawie § 73 rozp. Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. R. P. Nr 16, poz. 62) ogłasza się, że sporządzone zostaną protokóły zdawczo-odbiorcze następujących przedsiębiorstw, przechodzących na własność Państwa:

1) W dniu 16 września 1949 r., na podstawie orzeczenia Ministra Przemysłu i Handlu Nr 22 (Lp. 126) z dnia 12.II. 1948 r., ogłoszonym w Monitorze Polskim Nr 44 z dn. 30.IV. 1948 r., poz. 222, oraz zarządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 25 września 1948 r. — Młyn zbożowy „Piaski" w Lublinie przy ul. Młyńskiej Nr 7 b. własność Berka Ślimaka, nieznanego z miejsca pobytu.

2) W dniu 17 września 1949 r. na podstawie orzeczenia Ministra Przemysłu i Handlu Nr 22 (Lp. 142) z dnia 12.II.1948 r. ogłoszonym w Monitorze Polskim Nr 44 z dn. 30.IV.1948 r., poz. 222, oraz zarządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 25 września 1948 r. — Młyn elektrowalcowy w Zamościu przy ul. Piłsudskiego Nr 24 b. własność Tomasza Fuchsa i S-ki, nieznanych z miejsca pobytu.

3) W dniu 20 września 1949 r. na podstawie orzeczenia Ministra Przemysłu i Handlu Nr 58 (Lp. 11) z dnia 22.XI. 1948 r. ogłoszonym w Monitorze Polskim Nr A-86 z dnia 31.XII.1948 r. poz. 975, oraz zarządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 28.II.1949 r. — Młyn motorowy w Hrubieszowie przy ul. Przemysłowej Nr 3, b. własność Kazimierza i Antoniny Marczewskich, zamieszkałych w Hrubieszowie przy ul. Przemysłowej Nr 3.

4) W dniu 23 września 1949 r. na podstawie orzeczenia Ministra Przemysłu i Handlu Nr 30 (Lp. 23) z dnia 24.V. 1948 r. ogłoszonym w Monitorze Polskim Nr 58 z dnia 26.VI.1948 r., poz. 351, oraz zarządzenia Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 25 września 1948 r. — Młyn motorowy w Chełmie przy ul. Lubelskiej 192, b. własność K. Gryzińskiego, nieznanego z miejsca pobytu.

Wzywa się właścicieli powyższych przedsiębiorstw oraz właścicieli składników majątkowych, znajdujących się w powyższych przedsiębiorstwach do stawienia się w terminach wyżej wymienionych o godz. 12-ej w południe na terenie w/w młynów do sporządzenia protokółów zdawczo-odbiorczych.

Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokółu zdawczo-odbiorczego.

Polskie Zakłady Zbożowe, Przedsięb. Państw. Spółdz. Oddział w Lublinie.

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

KOMUNIKAT

DYREKCJI OKRĘGU POCZT I TELEGRAFÓW W LUBLINIE

z dnia 19 sierpnia 1949 r.

o uruchomieniu agencji p. t. 3 stopnia Rozkopaczów w pow. lubartowskim, Woj. Lubelskie.

L. dz. O. Org. 311.

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. o utworzeniu państwowego przedsiębiorstwa „Polska Poczta, Telegraf i Telefon" (Dz. U. R. P z 1932 r. Nr 105, poz. 879) zarządza się co następuje:

§ 1. uruchamia się agencję 3 stopnia Rozkopaczów w pow. lubartowskim, woj. lubelskie.

§ 2 wyłącza się miejscowości Rozkopaczów, Serbia, Wólka Kijańska, Stara, w. i kol. Wólka Zawieprzycka z obszaru poczt ag. Brzostówka, Rudka Kijańska z obszaru poczt. upt. Ostrów Lub., Kozia Góra z obszaru poczt. upt. Łęczna, Radzic Nowy, Radzic Stary z obszaru poczt. ag. Spiczyn, a włącza się do obszaru pocztowego agencji p. t. Rozkopaczów w pow. lubartowskim, woj. lubelskiego.

§ 3 Do czasu zainstalowania urządzeń telefonicznych agencja ta czynna będzie w dziale pocztowym i telegraficznym.

§ 4 Godziny urzędowe w dnie powszednie od 8 do 15, a w dnie świąteczne od 9 do 11-ej. Agencja połączona będzie z urzędem p. t. Ostrów Lubelski 6 razy w tygodn.

§ 5 Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie dnia 25 sierpnia 1949 r.

Za Dyrektora Okręgu wz. Wicedyrektor (—) **St. Wawrzonek**

KOMUNIKAT

DYREKCJI OKRĘGU POCZT I TELEGRAFÓW W LUBLINIE

W dniach od 20.VIII do 14.IX b. r. z okazji II Targów Olsztyńskich Urząd pocztowo-telekomunikacyjny Olsztyn 2 będzie stemplować osobnym datownikiem okolicznościowym z napisem: „Zwiedzajcie II Targi Olsztyńskie 3—14.IX. 1949 r.

W dniach od 3 do 14.IX b. r. Oddział Urzędu pocztowego Olsztyn 1 na terenach targowych w Olsztynie przy ul. Jagiellońskiej stemplować będzie przesyłki listowe datownikiem okolicznościowym przedstawiającym rybę na tle jezior oraz napisem „II Targi Olsztyńskie 3—14.1949 r.".

Filateliści, pragnący uzyskać odcisk tego datownika, winni zaadresowaną do siebie kopertę lub kartkę pocztową z naklejonym znaczkiem pocztowym, który ma być unieważniony specjalnymi datownikami, przesłać w liście taryfowo opłaconym do urzędu pocztowo-telekomunikacyjnego Olsztyn 2 lub do Urzędu pocztowego Olsztyn 1.

Dyrektor (—) **mgr Fiala Tadeusz**

ZARZĄDZENIE

DYREKCJI OKRĘGU POCZT I TELEGRAFÓW W LUBLINIE

z dnia 27 sierpnia 1949 r.

o uruchomieniu agencji poczt. telek. Sitaniec 3 stopnia, w powiecie zamojskim, Województwa Lubelskiego.

L. dz. O. Org. 311

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. o utworzeniu państwowego przedsiębiorstwa: „Polska Poczta, Telegraf i Telefon"

(Dz. U. R. P. z 1932 r. Nr 105, poz: 879) zarządza się co następuje:

§ 1. Uruchamia się agencję pt. 3 stopnia Sitaniec w powiecie zamojskim województwa lubelskiego.

§ 2. Wyłącza się miejscowości Sitaniec w., Sitaniec kol., Borowina, Łapigóz, Sitaniec Poduchowny, Sitaniec Wolica, Wysokie, Bortatycze kol., Bortatycze w., z obszaru pocztowego upt. Zamość 1 i Białobrzegi z obszaru pocztowego upt. Ruskie Piaski, a włącza się je do obszaru pocztowego agencji pt. Sitaniec w powiecie zamojskim województwa lubelskiego.

§ 3. Do czasu zainstalowania urządzeń telefonicznych, agencja ta czynna będzie w dziale pocztowym i telegraficznym.

§ 4. Ustala się godziny urzędowe: w dnie powszednie od 8 do 15 i w dnie świąteczne od 9 do 11. Agencja połączona będzie z urzędem pt. Zamość 1.

§ 5. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie dnia 15 września 1949 r.

Za Dyrektora Okręgu (—) **St. Wawrzonek** Wicedyrektor

ZARZĄDZENIE
DYREKCJI OKRĘGU POCZT I TELEGRAFÓW W LUBLINIE

z dnia 27 sierpnia 1949 r.

o uruchomieniu agencji poczt. telek. Sitno k/Zamościa 3 stopnia, w powiecie zamojskim. Województwa Lubelskiego.

L. dz. O. Org. 311

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. o utworzeniu państwowego przedsiębiorstwa: „Polska Poczta, Telegraf i Telefon" (Dz. U. R. P. z 1932 r. Nr 105, poz: 879) zarządza się co następuje:

§ 1. Uruchamia się agencję p. t. 3 stopnia Sitno k/Zamościa, w powiecie zamojskim województwa lubelskiego.

§ 2. Wyłącza się miejscowości: Stabrów, Stabrów folw., Jarosławiec w., Jarosławczyk, Jarosławiec folw., Sitno w., Sitno kol., Czołki kol., Czołki w., Korycizna, Korszelówka I. Kornelówka II z obszaru poczt. ag. pt. Horysów. Polski i Szopinek z obszaru pt. Zamość 1 a włącza się je do obszaru pocztowego agencji pt. Sitno k/Zamościa, w powiecie zamojskim województwa lubelskiego.

§ 3. Do czasu zainstalowania urządzeń telefonicznych agencja ta czynna będzie w dziale pocztowym i telegraficznym.

§ 4. Ustala się godziny urzędowe: w dnie powszednie od 8 do 15 i w dnie świąteczne od 9 do 11. Agencja połączona będzie z urzędem pt. Zamość 1 w dnie powszednie.

§ 5. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 5 września 1949 r.

Za Dyrektora Okręgu (—) **St. Wawrzonek** Wicedyrektor

OGŁOSZENIA

Unieważnia się:

Nr rejestr. A. 20436 samochodu, wydany przez Wydział Komunikacyjny Urz. Woj. Lub. **dla Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie.**

Książeczkę wojskową, wydaną przez P. K. U. Chełm, na nazwisko **Lis Lucjan.**

Świadectwo ukończenia 7 klas. szkoły powszechnej Nr 1 w Lublinie, wydane w 1933 r., na nazwisko **Wanda Kruszyńska.**

WARUNKI PRENUMERATY LUB. DZIENNIKA WOJEWÓDZKIEGO ORAZ CENNIK OGŁOSZEŃ.

Prenumerata roczna wynosi zł. 1.500,— półroczna zł. 800,— kwartalna zł. 500,—. Pojedyńczy egzemplarz zł. 80,—. **Ogłoszenia** o zmianie nazwiska—ryczałt zł. 1.200,— o zagubieniu dokumentów—ryczałt zł. 300,— (wraz z egz. dowod.). Ogłoszenia drobne do 100 wyrazów—30 zł. wyraz, ogłoszenia większe 1-stronic. do 160 wierszy 8 000,— zł., 3/4 strony do 120 w.—7.000 zł., 1/2 strony do 80 w.—5.500 zł., 1/4 strony do 40 w.—3 000 zł., 1/8 strony do 20 w.—2 000 zł. Ogłoszenia tabelaryczne i cyfrowe o 50% drożej.

Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić do administracji niezwłocznie po otrzymaniu następnego kolejnego numeru. Późniejsze reklamacje będą uwzględniane tylko po uiszczeniu opłaty za reklamowany egzemplarz.

Adres Redakcji i administracji: Lublin, ul. 22 Lipca 4, pokój 27.

Należność należy uiszczać na konto P.K.O. w Lublinie Nr II-602, brzmienie konta: Administracjo Lub. Dzien. Wojew.

Cena niniejszego numeru wynosi 80 zł. (ryczałt)

A – 29107 Państwowe Lubelskie Zakłady Graficzne w Lublinie Zam. 2105 — VIII.49 — 870